

**Formato de evaluación y seguimiento de
Residencia Profesional**

Código: ITPAC-AC-PO-007-08

Versión: 0

Página: 1 de 2

NOTA: Elaborar el oficio en hoja membretada del PLANTEL

FORMATO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

Nombre del Residente: _____ (1) Número de control: _____ (2)
Nombre del proyecto: _____ (3)
Programa Educativo: _____ (4)
Periodo de realización de la Residencia Profesional: _____ (5)
Calificación Parcial (promedio de ambas evaluaciones): _____ (6)

En qué medida el residente cumple con lo siguiente			
Criterios a evaluar		Valor	Evaluación
Evaluación por el asesor externo (7)	Asiste puntualmente en el horario establecido	5	
	Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita)	10	
	Tiene iniciativa para colaborar	5	
	Propone mejoras al proyecto	10	
	Cumple con los objetivos correspondientes al proyecto	15	
	Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos del cronograma	15	
	Demuestra liderazgo en su actuar	10	
	Demuestra conocimiento en el área de su especialidad	20	
	Demuestra un comportamiento ético (es disciplinado, acata órdenes, respeta a sus compañeros de trabajo, entre otros)	10	
	Calificación total	100	(8)

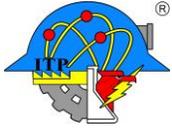
Observaciones: (9)

Nombre y firma del asesor externo (10)	Sello de la empresa, organismo o dependencia (11)	Fecha de Evaluación (12)
---	--	-----------------------------

En qué medida el residente cumple con lo siguiente			
Criterios a evaluar		Valor	Evaluación
Evaluación por el asesor interno (13)	Asistió puntualmente a las reuniones de asesoría	10	
	Demuestra conocimiento en el área de su especialidad	20	
	Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita)	15	
	Es dedicado y proactivo en las actividades encomendadas	20	
	Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos en el cronograma	20	
	Propone mejoras al proyecto	15	
	Calificación total	100	(14)

Observaciones: (15)

Nombre y firma del asesor interno (16)	Sello de la Institución (17)	Fecha de Evaluación (18)
---	---------------------------------	-----------------------------



**Formato de evaluación y seguimiento de
Residencia Profesional**

Código: ITPAC-AC-PO-007-08

Versión: 0

Página: 2 de 2

INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1.	Anotar nombre del estudiante.
2.	Anotar número de control del estudiante.
3.	Anotar nombre del reporte preliminar del proyecto.
4.	Anotar nombre de la carrera que cursa el estudiante.
5.	Anotar de realización del proyecto ej. Enero-Junio, Agosto-Diciembre.
6.	El asesor interno anota la calificación obtenida del promedio de las calificaciones de los puntos 8 y 14.
7.	El asesor externo anota la valoración correspondiente al desempeño del estudiante.
8.	El asesor externo anota la suma correspondiente a la calificación del estudiante (es la calificación parcial del punto 6).
9.	El asesor externo anota las observaciones correspondientes al desempeño del estudiante.
10.	Anotar nombre y firma del asesor externo.
11.	Espacio para el sello de la empresa, organismo o dependencia.
12.	El asesor externo anota la fecha en que realiza la evaluación.
13.	El asesor interno anota la valoración correspondiente al desempeño del estudiante.
14.	El asesor interno anota la suma correspondiente a la calificación del estudiante.
15.	El asesor interno anota las observaciones correspondientes al desempeño del estudiante.
16.	Anotar nombre y firma del asesor interno.
17.	Espacio para el sello de la institución.
18.	El asesor interno anota la fecha en que realiza la evaluación.